

材料科学与工程学院2026年暑假期间带值班表

日期	星期	值班人员	座机	值班地点	带班领导
7月13日	一	彭君怡	62759232	综合科研楼333	郭少军
7月14日	二	袁苗苗	62756121	综合科研楼329	
7月15日	三				
7月16日	四	彭君怡	62759232	综合科研楼333	
7月17日	五	刘丽丽	62750183	综合科研楼333	
7月18日	六	—			
7月19日	日				
7月20日	一	李伟娜	62750160	综合科研楼331	李明
7月21日	二				
7月22日	三	宋杨	62750800	综合科研楼333	
7月23日	四				
7月24日	五	许人杰	62756816	综合科研楼333	
7月25日	六	—			
7月26日	日				
7月27日	一	吕佳	62756697	综合科研楼333	
7月28日	二				
7月29日	三	罗晶	62754903	综合科研楼331	
7月30日	四				
7月31日	五	朱晓丽	62750880	综合科研楼231	张婧
8月1日	六	—			
8月2日	日				
8月3日	一	王冠一	62750121	综合科研楼333	周欢萍
8月4日	二				
8月5日	三	林梦	62753455	综合科研楼331	
8月6日	四				
8月7日	五	刘文	62751909	综合科研楼333	
8月8日	六	—			雷霆
8月9日	日				
8月10日	一	郝轶	62750880	综合科研楼231	
8月11日	二				
8月12日	三	卓丽芬	62750880	综合科研楼331	
8月13日	四				
8月14日	五	徐道发	62750880	综合科研楼331	
8月15日	六	—			邹如强
8月16日	日				
8月17日	一	刘旭辰	62753455	综合科研楼331	
8月18日	二				
8月19日	三	梁世英	62759232	综合科研楼333	张婧
8月20日	四				
8月21日	五	刘金成	62750880	综合科研楼331	邹如强
8月22日	六	—			
8月23日	日				
8月24日	一	吕爽	62750880	综合科研楼231	周欢萍
8月25日	二	常量	62750800	综合科研楼333	

注：1.工作日在岗时间为**9:00-12:00、13:00-17:00**。工作日一位领导班子成员在岗带班、一位工作人员在岗值班；周末一位领导班子成员电话带班，在京保持**24小时**通讯畅通。

2.带值班人员要认真履行工作职责，按时到岗，在岗值班值守，第一时间接听服务咨询电话，并及时处理、答复；及时关注学校发布的带值班工作提醒，做好防汛抗旱、实验室安全、楼宇管理等相关工作，筑牢安全防线。

3.对各类突发事件和异常情况要迅速、妥善予以处理，并按照“先口头、再书面”的原则及时、如实上报，不得瞒报、迟报和漏报。（学院统一值班电话：**62750880**，学校24小时值班电话：**62751201**）